



LLS.....qui si piantano querce



LICEO LINGUISTICO STATALE

Ninni Cassarà

C.F. 97291730824 – C.M. PAPM100009

SEDE: Via Don Orione n. 44 – 90142 Palermo (tel. 091/545307)

SUCCESSALE: Via G. Fattori n. 86 – 90146 Palermo (tel. 091/6711187)

Ambito Territoriale n. 18

SEZIONI STACCATE:

Cefalù: Via Roma n. 90 – 90015 (tel. 0921/422891) - C.M. PAPM10001A

Terrasini: Via Palermo n. 147 (tel. 091/8684513) - C.M. PAPM10002B

Alimena: Via Frate Umile S.N.C. (tel. 0921/646835) - C.M. PAPM10003C

PEO: papm100009@istruzione.it; PEC: papm100009@pec.istruzione.it

sito istituzionale: <http://www.linguisticocassara.gov.it/>

LICEO LING.S.- "N. CASSARA"-PA
Prot. 0007285 del 19/05/2017
07-05 (Uscita)

Ai Docenti in servizio SEDI
Atti
Sito Web
e p.c. Al D.S.G.A.

Criteria per la valorizzazione del merito

Il Comitato di Valutazione, riunitosi nelle sedute del 23/03/2017 e dell'11/04/2017, ha adottato la seguente regolamentazione per la valorizzazione del merito dei docenti e la conseguente attribuzione del bonus di cui ai commi 126 e 127 dell'art. 1 della L.107/2015.

Condizioni di accesso al bonus , pre-requisiti e entità

Al bonus possono accedere tutti i docenti a tempo indeterminato in servizio nella scuola, a esclusione dei docenti che completano il proprio orario di servizio in questa Istituzione Scolastica. Questi ultimi parteciperanno alla valorizzazione del merito nella scuola di titolarità.

Pre-requisiti per l'accesso sono il non aver superato nell'A. S. 2016/2017 i 45 gg di assenza a qualsiasi titolo, ritenendo la continuità della prestazione una precondizione per la valutazione del merito così come sempre precondizione è da ritenere l'assenza di provvedimenti disciplinari nell'anno di riferimento della valorizzazione e l'assenza, nello stesso anno, di procedimenti disciplinari in corso.

L'entità del bonus sarà diversa tra gli assegnatari e sarà determinata per ciascuno dal Dirigente Scolastico tenuto conto dei criteri che verranno di seguito riportati.

Gli assegnatari non potranno superare il 25% dell'organico di fatto dell'Istituzione Scolastica al fine di evitare distribuzioni massive o a pioggia del bonus.

Motivazione dell'attribuzione

L'assegnazione del bonus, nel rispetto dei criteri, è effettuata dal Dirigente Scolastico motivandone l'attribuzione. **La motivazione dell'attribuzione del bonus scaturisce dalla valutazione della scheda che TUTTI i docenti dovranno compilare e inviare entro il 9 giugno 2017, secondo modello allegato. La scheda compilata dovrà essere inviata, esclusivamente via mail, all'indirizzo personale@linguisticocassara.it**

La motivazione che scaturisce dalla valutazione della scheda inoltrata da tutti i docenti evidenzia solo il livello qualitativo conseguito dal docente assegnatario nello svolgimento/attuazione della funzione/attività ritenuta meritevole di valorizzazione.

Non sarà formalizzata alcuna motivazione per i docenti che non sono individuati quali assegnatari del bonus. L'entità del bonus assegnato è soggetto a motivazione. La motivazione riguarda solo l'individuazione quale assegnatario.

Il provvedimento di attribuzione del bonus dovrà essere emanato dal Dirigente Scolastico entro il 31 agosto 2017.

Descrittori dei criteri e indicatori per la valutazione del merito

Di seguito si riportano le tabelle contenenti, per ciascun ambito valutativo previsto dal comma 129 dell'art.1 della L. 107/2015, i descrittori dei criteri con i relativi indicatori di funzione/attività valorizzabile. La valutazione delle schede presentate da ciascun docente costituisce la motivazione dell'assegnazione.

Area 1

Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istruzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti

	Numero ed ore (dove possibile)	Strumento di rilevazione	Commento	Punti a cura del docente	Punti a cura del DS
1. Corsi di formazione e aggiornamento (ultimi due anni scolastici 2015/16 e anno in corso) Hanno validità sia i corsi tenuti a scuola che all'esterno, non c'è minimo di ore, corsi superiori a 20 ore valgono 2 punti ciascuno		Attestati Certificazioni Atti scuola	I corsi devono essere coerenti con il PTOF, attinenti al profilo professionale e/o all'incarico istituzionale svolto	Max 10	
2.Impegno nella preparazione degli studenti per la partecipazione a concorsi, gare, eventi		Attestati Registri delle attività Atti scuola		Max 5 (1 per concorso, gara, evento)	
3.Riconoscimenti ottenuti dal docente in concorsi e manifestazioni di rilevanza culturale e scientifica		Attestati Atti scuola		Max 5 (1 per ogni riconoscimento)	
4.Impegno nella progettazione e partecipazione attiva ai progetti di Alternanza Scuola Lavoro		Progetti		Max 2 punti	
5.Progetti innovativi per il miglioramento (Partecipazione e promozione di attività e progetti che sorreggono gli obiettivi prioritari bel PdM della scuola)		Progetto Attività certificate e rendicontate		Max 5 (1 per progetto)	

		Organi Collegiali			
6. Attività di recupero/potenziamento extracurricolari documentate		Registri delle attività		Max 5 (1 per attività)	
7. Progetti per il contrasto alla dispersione scolastica e all'abbandono		Progetto		Max 5 (1 per progetto)	
8. Attuazione e organizzazione di uscite didattiche con l'intero gruppo classe coerenti con la programmazione didattica		Progetto, autorizzazioni, richieste		Max 5 (1 per uscita)	
9. Fare didattica in ambienti di apprendimenti alternativi all'aula (compresi gemellaggi, viaggi di istruzione e visite didattiche)		Progetto Fotografie e video Registri prenotazione		Max 5 (1 per ambiente e situazione realizzata)	
10. Progetti per il coinvolgimento dei colleghi in attività didattiche innovative		Progetto		Max 5 (1 punto per ogni progetto)	
11. Gestione del gruppo classe: scarso numero di note disciplinari (meno di tre per classe); valenza educativo-didattica delle note disciplinari		Registro di classe e registro uscite		Max 3 punti	

Prospetto continuità

Criteria	Descrittori	Strumenti di rilevazione	Punteggi a cura del docente	Note a cura del DS
Assenze dal servizio	Non oltre il 5% sul totale dei giorni effettivi di lezione. Sono escluse le assenze dovute a partecipazione a seminari, corsi, eventi, incontri derivanti dall'espletamento di un incarico istituzionale.	Atti della scuola	Max 10 punti	

Richiesta di permessi brevi	Fruizione non eccedente le 5 ore annue	Atti della scuola	Max 10 punti	
Presenze al collegio/consiglio di Istituto	Percentuale di presenza (non meno del 90%)	Atti della scuola	Max 10 punti	
Presenze al consiglio di classe	Percentuale di presenza (non meno del 90%)	Atti della scuola	Max 10 punti	
Presenze ai ricevimenti	Percentuale di presenza (non meno del 90%)	Atti della scuola	Max 5 punti	
Presenze ai dipartimenti	Percentuale di presenza (non meno del 90%)	Atti della scuola	Max 5 punti	
Ore prestate superiori alle 40 (collegi, dipartimenti e ricevimenti)			Max 10 punti	
Ore prestate superiori alle 40 (consigli)			Max 10 punti	

Area 2

Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni, dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche

	Commento	Strumento	PUNTI	Punti a cura del DS
1. Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni			Max 5	
2. Attuazione di strategie didattiche innovative applicate a seguito di corsi di formazione e aggiornamento			Max 5 punti	

3. Collaborazione alla ricerca didattica			5 punti	
4. Attività di documentazione			Max 5 punti	
5. Attività di diffusione di buone pratiche didattiche			5 punti	
6. Istruzione domiciliare			5 punti	
7. Tutor alternanza scuola-lavoro			5 punti	

Area 3

Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale

La funzione retribuita in sede di FIS può essere ulteriormente riconosciuta ai fini della valorizzazione del merito solo nel caso in cui la prestazione ecceda quanto esplicitamente previsto dal mansionario.

	N.B. Occorre avere il parere favorevole del DS e/o del Collegio sul lavoro svolto previa presentazione di relazione a fine anno.	PUNTI	Punti a cura del DS
Coordinatore		5	
Responsabile Dipartimento		5	
Referente Vari settori (previsto dal FIS)		5	
Componente gruppi di lavoro		5	
Formatore del personale (animatore digitale o altro)		5	
Tutor docente neoassunto		5	
Altro non previsto dal FIS non retribuito (team PNSD, gruppi di lavoro per presentazione progetti...)		5	
Staff del Dirigente Scolastico (L. 107/15)		15	

Percentuali degli aventi diritto e suddivisione in fasce

Premesso che a tutt'oggi è ignoto l'ammontare del budget che verrà destinato alla scuola per la valorizzazione del merito dei docenti, nella seguente tabella vengono riportati le percentuali degli aventi diritto e la relativa suddivisione in fasce degli stessi.

N. totale dei docenti in Organico di Fatto: 139

N. totale dei docenti assegnatari: 35

Fascia	Percentuale del budget attribuito alla fascia	N. docenti aventi diritto
I	45%	9 docenti (pari al 25% di 36)
II	35%	14 docenti (pari al 40% di 36)
III	20%	12 docenti (pari al 35% di 36)

L'ammontare del budget totale verrà reso noto non appena il ministero ne darà comunicazione alla scuola.

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Daniela Crimi**